

I./ Stravování ve ŠJ je možné pouze na základě přihlášky a zálohové platby. Platby provádíme na základě Souhlasu s inkasem. Hotovost ŠJ nepřijímá a platby složenkou nebo příkazem k úhradě musí strážník nejprve domluvit s účetní ŠJ a platby pokaždé oznámit ústně nebo písemně účetní jídelny. (A to pouze ve výjimečném případě a po domluvě s účetní hospodářkou ŠJ).

Souhlas k inkasu potvrzený bankou nebo zadaný přes internet, přineste zároveň s přihláškou ke stravování co nejdříve do ŠJ. **O prázdninách bude ŠJ otevřena pro veřejnost k přihlášení od 19.8.2024 do 30.8.2024, v čase 8 - 14 hod..** Výdej obědů pro žáky a studenty ve ŠJ je od 11.45 do 14.15 hod.a probíhá na čipy (130Kč).

Veškeré dotazy zodpovíme na výše uvedených telefonních číslech.

II./ ŠJ za normálního provozu vaří dva druhy jídel a výběr je možný nejdéle jeden den předem do 13 hodin. Diety na základě doporučení od lékaře zajistíme. Po dohodě vaříme také šetřící oběd.

III./ Pro děti I. stupně je rovnou přihlašován oběd č. I. a pro ostatní oběd č.II. Teprve po zaplacení a přihlášení obědů účetní ŠJ, si lze obědy měnit dle chuti.

IV./ Odhlašování a přihlašování je možné provádět do 13hod. den předem v boxu v hale ŠJ, u účetní ŠJ, telefonicky i po internetu. Výběr obědů je možný pouze na internetu nebo v boxu ŠJ. Žáci a studenti v době nepřítomnosti ve škole nemají nárok dle Školského zákona na školní, dotované obědy (pouze první den nemoci si mohou oběd odnést).

Pozor - neodhlášené obědy propadají a mají hodnotu jako obědy pro cizí strážníky.

V./ Strážníci i rodiče jsou povinni seznámit se s Vnitřním organizačním řádem ŠJ, který je vyvěšen v prostorách ŠJ a na internetových stránkách. Tento řád jsou strážníci povinni dodržovat. ŠJ je školské zařízení a samostatný právní subjekt. Na základě Školského zákona č. 561/2004 Sb., § 22 jsou žáci a studenti povinni dodržovat zásady bezpečnosti, hygieny ale i slušného chování. V případě nedodržování těchto zásad může ředitelka ŠJ, na základě § 31 Školského zákona, vyloučit strážníka ze stravování.

Dozor nad dětmi vykonávají všechny pracovnice ŠJ a strážníci jsou povinni uposlechnout všech pokynů.

UPOZORNĚNÍ: V PŘÍPADĚ HRUBÉHO PORUŠENÍ VNITŘNÍHO ORG.ŘÁDU BUDE STRÁVNÍK VYLOUČEN ZE STRAVOVÁNÍ.

VNITŘNÍ ORGANIZAČNÍ ŘÁD

Směrnice č.3

Školní jídelna, U Tří lvů 2b, ČB

IČ:62537881 DIČ: CZ62537881

1. Strávníci i rodiče jsou povinni se seznámit s Vnitřním organizačním řádem a dodržovat ho.
2. Výdej obědů je od 11.45 do 14.15hod.,pro cizí strávnicky je výdej určen od 11.00 do 11.45hod pouze v určené části jídelny. Školní jídelna je otevřena pro strávnicky od 6.30 do 14.30 hod..
3. Školní jídelna zajistí podle možností dietní stravování formou vaření, dovozu nebo ohřevu donesené stravy na základě lékařské zprávy.
4. Dle Školského zákona a na základě Občanského zákona, mají pracovníce ŠJ povinnost dozorů nad žáky a studenty škol, kteří jsou povinni řídit se bez výjimky pokyny všech pracovníků ŠJ a dodržovat Vnitřní organizační řád ŠJ.
5. V případě nedodržování a hrubého porušování Vnitřního organizačního řádu nebo nevhodného a vulgárního chování, může ředitel ŠJ vyloučit strávnicka ze stravování.
6. Při obědě jsou strávníci povinni dbát pokynů pracovníků určených pro dozor a úklid jídelny, dodržovat pravidla slušného chování a základní bezpečnostní i hygienické předpisy.
7. Strávníci jsou povinni udržovat čistotu ve všech prostorách ŠJ a volný průchod mezi stoly. V celé budově platí přísný zákaz používání všech sportovních prostředků (koloběžky, prkna, kol. brusle, apod.).
8. Při náhodném rozbití nádobí nebo vylití a rozsypání potravin, musí strávnick toto okamžitě nahlásit pracovníci určené pro dozor a úklid v jídelně. Úmyslně způsobený nepořádek si strávnick sám uklidí.
9. Strávníci jsou povinni uklidit své použité nádobí. Po skončení konzumace stravy a nápojů jsou strávníci povinni opustit prostory jídelny, aby bylo místo pro další strávnicky a byl umožněn úklid pro nové příchozí. Jídelna není určena pro odpočinek, posezení čtení a jiné aktivity.
10. Úmyslně zničené a rozbité vybavení ŠJ bude dáno viníkovi k úhradě.
11. Z jídelny nesmí nikdo odnášet vybavení ŠJ, ani nápoje.
12. Pro odkládání tašek a oděvů jsou v jídelně připraveny police a věšáky. ŠJ nemůže díky velkému provozu zabránit ztrátám a proto je nutné, aby si každý strávnick hlídal své věci. V nutném případě je možno si u účetní ŠJ za poplatek vyzvednout klíč od uzamykatelné skříňky. Při odevzdání klíče bude poplatek vrácen. U žáků a studentů je možné nést odpovědnost pouze za školní potřeby a pomůcky, nikoliv za věci, které do škol nepatří. Strávnick si musí cennější předměty ponechat u sebe (např. mobily, doklady, peněženky a jiné cennosti) a odložené věci hlídat.
13. V jídelně se mohou zdržovat pouze strávnick, kteří mají zaplacené obědy, není dovolen ani doprovod dětí rodiči při obědech.
14. Placení obědů je ve ŠJ možné souhlasem k inkasu pro ŠJ ze sporozira, běžných účtů bank a fakturou na základě smlouvy o stravování. Pouze mimořádně lze platit složenkou.
15. Při platbě složenkou nebo příkazem k úhradě se přihlašují obědy až po odevzdání útržku zaplacené složenky nebo kopie příkazu a domluvě s paní účetní do 13h na další den. Mimořádné přihlášení či odhlášení obědů se musí vždy osobně domluvit s účetní nebo vedoucí ŠJ.
16. Souhlasem k inkasu jsou obědy vždy přihlášeny od 1. dne v měsíci, ihned po proběhnutí kontroly bankovními ústavy.
17. Odhlášky a přihlášky obědů je možné provést samostatně v boxu PC, na internetu do 13hod. a pouze 1 měsíc dopředu.
18. Na požádání vystaví účetní ŠJ doklad na platby, odhlášené a přihlášené obědy.

19. Veškeré písemné stížnosti řeší vedoucí ŠJ, v případě jeho nepřítomnosti šéfkuchař.
20. Výdej obědů je prováděn pouze na kreditní karty a čipy. Náhradní stravenky vydá účetní ŠJ. Při stále se opakujícím výdeji stravenek, může být tato nadstandartní služba zpoplatněna.
21. Neodhlášené obědy propadají.
22. Přihláška má neomezenou platnost. Mimořádné přechody a ukončení studia na školách si musejí strávníci i rodiče hlídat sami a stravování písemně odhlásit.
23. Automatické rušení žáků a studentů probíhá pouze u posledních ročníků škol.
24. Strávníci platící převodem z účtu musejí při ukončení stravování písemně nahlásit ukončení stravování účetní ŠJ, ale také zrušit povolení k inkasu ve své bance.
25. Žáci, studenti i pracovníci škol mohou odebírat dotované obědy pouze v přítomnosti ve škole. První den nepřítomnosti ve škole si mohou odnést oběd pouze žáci a studenti škol. Ostatní obědy je nutné odhlásit. Neoprávněně čerpané obědy mají hodnotu 95,-Kč, stejně jako pro cizí strávnický.
26. Pro všechny strávnický ŠJ platí Zákon č.561/2004 Sb. a pro pracovníky škol také Vyhláška č. 84/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
27. Školní jídelna na základě objednávek zaměstnanců a žáků, provedených nejdéle do 13⁰⁰ den dopředu, je povinna připravit stravu. Strava musí být připravena dle platných norem pro školní stravování (Vyhláška č.107/2005 Sb., o školním stravování) ve znění pozdějších předpisů včetně následných změn a doplňků. Musí být dodržena odpovídající kvalita uvařené stravy, množství a HACCP. Školní jídelna si vyhrazuje právo změn v jídelníčku ze závažných důvodů, například v případě špatné kvality surovin, nedodaných surovin, výpadku energií nebo nedostatku zajišťujícího personálu. ŠJ nevaří v době školních prázdnin ani při ředitelském volnu. V případě uzavření provozu (např. technické problémy, ředitelské volno, mimořádné prázdniny) Školní jídelna náhradní stravování nezajišťuje.

PŘIHLÁŠKA – ODHLÁŠKA KE STRAVOVÁNÍ ŽÁCI

Přihlašuji - odhlašuji * od
ke stravování ve Školní jídelně U Tří lvů 2b, České Budějovice

Jméno, příjmení dítěte:

Telefonní číslo rodičů:

Číslo účtu: (pro případné vracení přeplatků)

Datum narození:

Bydliště:

Škola, třída:

Dle Vyhlášky č.107/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, mají žáci a studenti nárok na stravu za cenu dle finančních limitů Vyhlášky č. 13/2023 Sb. pouze za přítomnosti ve škole a první den nemoci.

Upozornění: Přihlášení stravování je vždy na dobu školního roku. Ukončení stravování z jakéhokoli důvodu je nutné písemně odhlásit. Strávník se seznámil s Vnitřním organizačním řádem ŠJ a zavazuje se ho dodržovat. Na základě Školského zákona č.561/2004 Sb., § 22 může být strávník za hrubé porušení Vnitřního organizačního řádu ŠJ vyloučen ze stravování.

Svým podpisem stvrzuji, že jsem si přečetl(a) Vnitřní organizační řád ŠJ a souhlasím se zpracováním osobních údajů pro potřeby ŠJ.

České Budějovice, dne

.....

* nehodící škrtněte

podpis rodičů strávníka

PŘIHLÁŠKA – ODHLÁŠKA KE STRAVOVÁNÍ ŽÁCI

Přihlašuji - odhlašuji * od
ke stravování ve Školní jídelně U Tří lvů 2b, České Budějovice

Jméno, příjmení dítěte:

Telefonní číslo rodičů:

Číslo účtu: (pro případné vracení přeplatků)

Datum narození:

Bydliště:

Škola, třída:

Dle Vyhlášky č.107/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, mají žáci a studenti nárok na stravu za cenu dle finančních limitů Vyhlášky č. 13/2023 Sb. pouze za přítomnosti ve škole a první den nemoci.

Upozornění: Přihlášení stravování je vždy na dobu školního roku. Ukončení stravování z jakéhokoli důvodu je nutné písemně odhlásit. Strávník se seznámil s Vnitřním organizačním řádem ŠJ a zavazuje se ho dodržovat. Na základě Školského zákona č.561/2004 Sb., § 22 může být strávník za hrubé porušení Vnitřního organizačního řádu ŠJ vyloučen ze stravování.

Svým podpisem stvrzuji, že jsem si přečetl(a) Vnitřní organizační řád ŠJ a souhlasím se zpracováním osobních údajů pro potřeby ŠJ.

České Budějovice, dne

.....

* nehodící škrtněte

podpis rodičů strávníka

S O U H L A S K I N K A S U Z Ú Č T U

pro Českou spořitelnu a.s.

Souhlas je platný pro celou dobu školní docházky. Při ukončení stravování z jakéhokoli důvodu je nutno odhlásit písemně stravování ve Školní jídelně, ale hlavně zrušit i souhlas k inkasu ve své bance. Žáci a studenti mají nárok na dotovaný oběd pouze v době jejich pobytu ve škole a první den nemoci.

Dávám souhlas pro :

Školní jídelnu, U Tří lvů 2b, České Budějovice, 370 01

a

Českou spořitelnu a.s., České Budějovice, 370 01

Číslo účtu: 0 1 0 0 1 9 0 4 1 1 / 0 8 0 0

Jméno a příjmení **majitele účtu** :

Jméno a příjmení **strávníka** :

škola, třída :

Adresa – bydliště :

Číslo účtu pro inkaso :

Název banky :

Zadáno přes internetové bankovníctví dne

Podpis zadavatele do banky

Potvrzení banky :

Souhlas k inkasu od 15 dne v měsíci.

Inkasní termín je vždy v druhé polovině měsíce na další měsíc.

Maximální částka pro výběr z účtu na jednoho žáka (studenta) je **1.200,-Kč měsíčně.**

Pro **cizí strážníky** je maximální částka **2.300,-Kč** měsíčně.

Limit pro inkaso není nutné uvádět, v opačném případě – při zvýšení ceny obědů, si musí nechat strážník přiměřeně **zvýšit limit sám.**

Do souhlasu zadaného přes internet neuvádějte žádný VS – variabilní ani specifický symbol, jinak platby nebudou procházet !!!

Vyplněný tiskopis je nutné **odevzdat neprodleně** ve Školní jídelně U Tří lvů 2b, České Budějovice.

Vážení strážníci, vážení rodiče,

dovolte, abychom Vás seznámili s možností **objednávat stravu prostřednictvím internetu**. Pro registraci strážníků a pro objednávání stravy na internetu postupujte podle následujících pokynů:

Registrace služby

Každému z Vás je účetní ŠJ při zavedení do databáze přiděleno přihlašovací **jméno (uživatel) a heslo pro první přihlášení** do této služby.

Heslo si můžete změnit při přihlášení do internetového objednávání, **jméno lze změnit pouze v kanceláři ŠJ**.

1.

Jméno - obsahuje malá písmena bez diakritiky

..... každému bylo přiděleno jméno ve tvaru prijmenijmeno - dohromady, bez diakritiky

Příklad - **Novák Jiří , přihlašovací jméno = novakjiri**

(POZOR - v případě duplicitních (několika stejných) jmen, se nebudete moci přihlásit.

V tomto případě je nutná návštěva kanceláře a domluva s účetní ŠJ.

Heslo - může obsahovat čísla a písmena bez diakritiky

..... Nyní bylo každému přiděleno číslo z evidence strážníků. **Toto číslo lze zjistit na objednávkovém boxu nebo dotazem v kanceláři ŠJ!**

Změníte-li si heslo, je nutné si ho zapsat, protože účetní ŠJ už nové heslo nezjistí.

Můžete též zadat e-mailovou adresu, na kterou Vám systém může zasílat tyto zprávy:

- potvrzení objednávky
- nedostatečná výše konta
- neodebraná strava
- měsíční přehled

Při zřízení služby můžete určit, které z těchto zpráv si přejete zasílat.

Heslo, e-mail a zasílané zprávy můžete kdykoliv později změnit po přihlášení do systému v sekci Nastavení uživatele.

OBJEDNÁVÁNÍ STRAVY

=====

2. Od následujícího dne po registraci lze pak objednávat stravu též na internetu na adrese:

www.strava.cz

3. Dostanete se do dialogu pro přihlášení. Vyplňte a potvrďte položku **Číslo zařízení**.

Číslo naší jídelny **3332** . Jste přihlášení do „své“ jídelny.

4. Vyplňte a potvrďte položky **Uživatel a Heslo, které Vám bylo přiděleno nebo, které jste si zadali** (viz bod 1). Jste přihlášení do systému a můžete objednávat stravu.

5. Pro objednávání stravy potvrďte **navolené obědy**. Proveďte požadované změny svých přihlášek a odhlášek. Změny nezapomeňte uložit potvrzením položky

ODESLAT !!!!!

POZOR Při ukončení křížkem se změna neprovede !!!!!

6. Ze systému se odhlašte potvrzením položky **Odhlášení uživatele**.

V případě potřeby nebo nejasností se informujte ve ŠJ.

PŘIHLÁŠKA – ODHLÁŠKA KE STRAVOVÁNÍ CIZÍCH STRÁVNÍKŮ

Přihlašuji se - odhlašuji se * od
ke stravování ve Školní jídelně U Tří lvů 2b, České Budějovice

Jméno, příjmení :

Telefonní číslo:

Číslo účtu: (pro případné vracení přeplatků)

Datum narození:

Bydliště:

Dle Vyhlášky č.107/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, mají cizí strávníci nárok na cenu dle finančních limitů Vyhlášky č. 13/2023 Sb.

Upozornění: Přihlášení stravování je vždy na dobu školního roku. Ukončení stravování z jakéhokoli důvodu je nutné písemně odhlásit. Strávník se seznámil s Vnitřním organizačním řádem ŠJ a zavazuje se ho dodržovat. Strávník může být za hrubé porušení Vnitřního organizačního řádu vyloučen ze stravování v ŠJ.

Svým podpisem stvrzuji, že jsem si přečetl(a) Vnitřní organizační řád ŠJ a souhlasím se zpracováním osobních údajů pro potřeby ŠJ v rámci GDPR.

České Budějovice, dne

.....

* nehodící škrtněte

podpis strávníka

PŘIHLÁŠKA – ODHLÁŠKA KE STRAVOVÁNÍ CIZÍCH STRÁVNÍKŮ

Přihlašuji se - odhlašuji se * od
ke stravování ve Školní jídelně U Tří lvů 2b, České Budějovice

Jméno, příjmení :

Telefonní číslo:

Číslo účtu: (pro případné vracení přeplatků)

Datum narození:

Bydliště:

Dle Vyhlášky č.107/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, mají cizí strávníci nárok na cenu dle finančních limitů Vyhlášky č. 13/2023 Sb.

Upozornění: Přihlášení stravování je vždy na dobu školního roku. Ukončení stravování z jakéhokoli důvodu je nutné písemně odhlásit. Strávník se seznámil s Vnitřním organizačním řádem ŠJ a zavazuje se ho dodržovat. Strávník může být za hrubé porušení Vnitřního organizačního řádu vyloučen ze stravování v ŠJ.

Svým podpisem stvrzuji, že jsem si přečetl(a) Vnitřní organizační řád ŠJ a souhlasím se zpracováním osobních údajů pro potřeby ŠJ v rámci GDPR.

České Budějovice, dne

.....

* nehodící škrtněte

podpis strávníka